



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ
1^ο ΕΠΑ.Λ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Ταχ. Δ/νση : 3^ο ΧΛΜ ΦΛΩΡΙΝΑΣ-ΝΙΚΗΣ
Ταχ. Κώδ. : 53100
Τηλέφωνο : 23850-46137
Fax : 23850-44295
E-mail : mail@1epal-florin.flo.sch.gr
Κασκαμανίδου Τατιανή
Πληροφορίες : Λαζαρίδου Μαρία
Τικταπανίδης Δημήτριος

Φλώρινα, 19/12/2022
Αρ. πρωτ.: 800

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε Ταξιδιωτικά Γραφεία για υλοποίηση εκδρομής του 1^{ου} ΕΠΑΛ Φλώρινας στη Β. Ιταλία για συμμετοχή στο 7^ο Μαθητικό Ευρωπαϊκό Συνέδριο»

Το 1^ο ΕΠΑΛ Φλώρινας στα πλαίσια του άρθρου 5 για εκπαιδευτικές μετακινήσεις μαθητών/τριών στο εξωτερικό στο πλαίσιο ευρωπαϊκών και διεθνών δράσεων, συνεδρίων καλεί τα τουριστικά πρακτορεία να καταθέσουν στο γραφείο της Διευθύντριας **μέχρι την Τρίτη 10-01-2023 και ώρα 11:30, μόνο κλειστές προσφορές** που να συμπεριλαμβάνουν όλα τα έξοδα όπως ΦΠΑ, φόρους κ.λ.π., **συνολικά και ανά μαθητή** για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/τριών της Α', Β' και Γ' τάξης του σχολείου, για την συμμετοχή στο 7^ο Μαθητικό Ευρωπαϊκό Συνέδριο στη Βερόνα της Ιταλίας σύμφωνα με τις εξής προδιαγραφές:

Μετάβαση και επιστροφή ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΩΣ 5 ημέρες (4 διανυκτερεύσεις)

1. **Χρονική περίοδος:** 28/02/2023 – 04/03/2023
2. **Αναχώρηση και επιστροφή:** Αεροπορικώς με άφιξη 28/02/23 στην Βενετία και αναχώρηση 04/03/2023 από Μπολόνια. Διάθεση λεωφορείου για μετάβαση και επιστροφή στο/από το αεροδρόμιο και από/προς το σχολείο
3. **Αριθμός μαθητών:** 22-25
4. **Αριθμός συνοδών:** 3
5. **Διανυκτερεύσεις:** 1 στην Βενετία στις 28/02/23 και 3 στην περιοχή της Βερόνα
6. **Κατηγορία ξενοδοχείων 4* ή 3* με καλές κριτικές** (να αναφέρονται ονομαστικά τα ξενοδοχεία και η κατηγορία τους)
7. **Δωμάτια μαθητών:** 3/κλινα ή 2/κλινα για τους μαθητές
8. **Δωμάτια συνοδών:** 1/κλινα, στον ίδιο όροφο με τους μαθητές.
9. **Πρωινό ή ημιδιατροφή** στο ξενοδοχείο, κατά προτίμηση με μπουφέ αμερικάνικου τύπου
10. **Μεταφορικό μέσο:** αεροπλάνο με χειραποσκευή 10 kg και τουριστικό λεωφορείο σε άριστη κατάσταση στη διάθεση εκδρομέων καθ' όλη τη διάρκεια την ημέρας.
11. Οι εκδρομείς να συνοδεύονται από επαγγελματία και έμπειρο συνοδό του ταξιδιωτικού γραφείου

12. Ενδεικτικό πρόγραμμα ξεναγήσεων σε μέρη ιστορικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος και σε πόλεις γειτονικές της Βερόνας, κατά προτίμηση Βενετία/Φλωρεντία. Το οριστικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί από το σχολείο σε συνεργασία με το πρακτορείο που θα επιλεγεί.

Κάθε προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει:

1. **Υπεύθυνη δήλωση** ότι το Γραφείο διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
 2. **Ασφάλιση:** Ταξιδιωτική ασφάλιση επαγγελματικής και αστικής ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία συμπεριλαμβανομένης/πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση της ασφάλειας ζωής και της κάλυψης πρόσθετων εξόδων επιστροφής και περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας και κάλυψη πρόσθετων εξόδων επιστροφής για όλους τους συμμετέχοντες μαθητές και συνοδούς σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής. (Να αναφέρεται ρητά ο Αριθμός Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης & Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού εκπαιδευτικού).
 3. **Σαφής προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών** κατ' άτομο ανάλογα με την χρονική στιγμή που θα προκύψει η ακύρωση συμμετοχής μαθητή ή αντικατάσταση συνοδού, για κάθε λόγο ακύρωσης, καθώς και λόγο ασθένειας ή άλλης αιτίας για την οποία δεν έχει ο μαθητής υπαιτιότητα.
 4. Διασφάλιση ότι το λεωφορείο με το οποίο θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή πληροί τις απαιτούμενες από το νόμο προδιαγραφές για τη μεταφορά μαθητών. Παραστατικά της ποιότητας των λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν.
 5. Αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του.
 6. Σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες και μετατεθεί σε άλλες λόγω ανωτέρας βίας (εκλογές, έκτακτα καιρικά και φυσικά φαινόμενα, κλπ) δεν θα υπάρξει επιπρόσθετη οικονομική επιβάρυνση στην τιμή ανά συμμετέχοντα μαθητή.
 7. Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ) του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή χωριστά.
 8. Έκδοση από το τουριστικό πρακτορείο ατομικών αποδείξεων στο όνομα των κηδεμόνων των συμμετεχόντων μαθητών/τριών.
 9. Η αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης δεσμεύει το Τουριστικό Γραφείο και οι όροι αυτοί πρέπει υποχρεωτικά να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.
 10. Η προσφορά του ταξιδιωτικού γραφείου θα κάνει ρητή αναφορά α) στην κατηγορία του καταλύματος που προτείνει. β) Τον τρόπο πληρωμής: Ποσό και χρόνος προκαταβολής και εξόφλησης. γ) Τα στοιχεία του καταλύματος.
- Τόσο η προσφορά, όσο και η σύμβαση που θα υπογραφεί, θα πρέπει να είναι σύμφωνα με την τρέχουσα νομοθεσία, ακόμη και αν κάτι παραλείφθηκε από αυτήν την προκήρυξη.

Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές μέχρι και την Τρίτη 10 Ιανουαρίου 2023, και ώρα 11:30 π.μ. στο Γραφείο της Διευθύντριας του 1^{ου} ΕΠΑΛ Φλώρινας. Οι προσφορές θα ανοιχθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου και θα επιλεγεί η προσφορά που θα εγγυάται την αρτιότερη, πιο συμφέρουσα και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής.

Η Διευθύντρια

Αγγελική Μακατσώρη